



## «СЕРАЯ ЗАРПЛАТА»: ОПРАВДАНЫ ЛИ РИСКИ?

Устраиваясь на новое место работы, сотрудник подписывает с работодателем трудовой договор согласно Трудовому кодексу Российской Федерации. Трудовой договор призван регулировать права и обязанности между двумя сторонами. Но иногда право работника ущемляется со стороны работодателя. Законно ли предлагать работнику «серую» зарплату? Вступая в трудовые отношения, работники нередко соглашаются на «серую» зарплату или работу без оформления трудового договора. В большинстве случаев такое соглашение работник заключает от незнания своих прав.

Основная задача обязательного социального страхования – защита работающего населения от профессиональных рисков: от потери дохода в связи с временной нетрудоспособностью, уходом за ребенком, в связи с полученной производственной травмой. Страховые взносы, которые перечисляют работодатели в Фонд социального страхования, составляют финансовую базу для социальных выплат работнику. Поэтому, скрывая реальный доход работников, уходя от заключения трудового договора, работодатель пытается сократить свой вклад в государственную копилку, тем самым, ущемляя право работников на полную сумму социальных выплат.

В зону особого риска входят работающие женщины, которые готовятся к рождению ребенка: пособия по материнству им будут рассчитывать, исходя из официальной заработной платы, тем самым, минимизируя размер выплаты пособия.

В случае травмы на производстве, если работник работал без заключенного трудового договора, или ему выплачивалась зарплата в конверте, он не сможет получить единовременные и ежемесячные страховые выплаты, приобретение лекарств, санаторно-курортное лечение и другие виды обеспечения по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний.

Неуплата страховых взносов в Российской Федерации, как и в любой другой стране, квалифицируется как социальное мошенничество. Соглашаясь на серую схему оплаты труда, работник становится соучастником мошеннических действий, так как знал о сокрытии финансовой деятельности в момент подписания трудового договора.

Важным для работника является осознание правильности своих действий, и насколько необратимыми могут быть последствия в случае, когда работник соглашается на незаконные условия, предложенные работодателем.

Если Вам известны случаи выплаты нелегальной заработной платы, либо Вы сами вынуждены таким образом получать вознаграждение за труд, то Вы можете написать на сайте Тульского регионального отделения [g71.fss.ru](http://g71.fss.ru).

*Группа по связям с общественностью  
Государственного учреждения – Тульского регионального отделения  
Фонда социального страхования Российской Федерации*

## ПАРК В СОКОЛЬНИКАХ НА ОДИН ВЕЧЕР ПРЕВРАТИЛСЯ В КОНЦЕРТНО-СПОРТИВНУЮ ПЛОЩАДКУ!

2 августа в парке культуры и отдыха Сокольников прошел масштабный праздник для взрослых и детей. Организаторами мероприятия выступили территориальное управление микрорайона Сокольники совместно с общественно-политическим движением «За Новомосковск!».

Прекрасная погода, стильная музыка – все это способствовало тому, чтобы праздник удался! В парке собрались десятки жителей близлежащих домов! Для них сотрудники Сокольнического ДК организовали концертную программу, в которую вошло всё: веселые старты для детей со сладкими подарками от движения «За Новомосковск!», народные песни под баян, силовой экстрим и многое другое.

На этот раз с мастер-классом и показательным выступлением праздник посетил именитый гость – восьмикратный чемпион России, чемпион Европы по каратэ Элман Сафаров! Его выступление вызвало неподдельный интерес у местной молодежи и детей. Эдуард Туктаров, начальник Сокольнического теруправления, поздравил присутствующих с праздником, пожелал отличного летнего настроения. Также в гости к жителям микрорайона приехала член инициативной группы общественно-политического движения «За Новомосковск!», председатель первичной профсоюзной организации «Росхимпрофсоюза» Татьяна Шибанова, которая в течение всего вечера общалась с местными жителями, интересовалась их проблемами и пожеланиями.

## ЧТО ВОЛНУЕТ ЖИТЕЛЕЙ УЛИЦ САДОВСКОГО И МОСКОВСКОЙ

В первый августовский вечер жители домов 34, 34а, 36 по улице Садовского и дома № 28/32 по улице Московская собрались на праздник двора. Гостей приветствовал активист общественно-политического движения «За Новомосковск!» Олег Гиленко.

Прежде всего, он пожелал всем приятно провести время и праздничного настроения. Затем он рассказал о целях и задачах движения «За Новомосковск!», подчеркнув, что главное, к чему стремятся активисты движения – всесторонне улучшение качества жизни новомосковцев.

Затем уютный двор со старыми яблонями наполнился песнями – начал свое выступление вокальный ансамбль «Возрождение» ДК железнодорожников. Их задушевные песни под баян с удовольствием подпевали и молодые, и пожилые.

Олег Гиленко и во время концерта продолжил общение с жителями двора. О каких же проблемах рассказали ему? Во-первых, это плохое состояние внутридомовых дорог и тротуаров, во-вторых, необходимость в опилке деревьев, и, в-третьих – освещение подъездов. Что и говорить, проблемы серьезные, и единственные, кого они не волновали, это дети, которые самозабвенно играли с веселым клоуном Тёмой. Время пролетело незаметно, расставались все уже друзьями в надежде на новые встречи.



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 2451 ОТ 31.07.2018

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРИЛОЖЕНИЕ  
К ПОСТАНОВЛЕНИЮ АДМИНИСТРАЦИИ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОД НОВОМОСКОВСК ОТ 01.08.2014 № 2560 «О  
ФОРМИРОВАНИИ ФОНДА  
КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА»

На основании ст. ст. 7, 9, 45 Устава муниципального образования город Новомосковск администрация муниципального образования ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в приложение к постановлению администрации муниципального образования город Новомосковск от 01.08.2014 № 2560 «О формировании фонда капитального ремонта» следующие изменения:
  - 1.1. реестр многоквартирных домов, расположенных на территории муниципального образования, собственники помещений в которых не выбрали способ формирования фонда капитального ремонта и (или) выбранный ими способ не был реализован в сроки, установленные законодательством и в отношении которых формируется фонд капитального ремонта на счете регионального оператора – Фонд капитального ремонта Тульской области, дополнить строкой следующего содержания:

849	г. Новомосковск, ул. Генерала Белова, д. 22
-----	---

2. Отделу по работе со СМИ в течение пяти дней с момента подписания, опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Официальный вестник муниципального образования город Новомосковск» и в течение пяти дней разместить на официальном сайте муниципального образования город Новомосковск в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОД НОВОМОСКОВСК  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 2406 ОТ 26.07.2018

О РАЗРАБОТКЕ ПРОЕКТОВ ПЛАНИРОВКИ  
ТЕРРИТОРИИ И ПРОЕКТОВ  
МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ

В соответствии с Градостроительным кодексом РФ от 29.12.2004г. № 190-ФЗ, на основании ст. 7, 9, 45 Устава муниципального образования город Новомосковск, администрация муниципального образования ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Разработать проект планировки территории и проект межевания территории в границах ул. Центральная, ул. Строительная, ул. Октябрьская села Спаское Новомосковского района Тульской области.
2. Управлению архитектуры и градостроительства (Е. Г. Логачева) от лица администрации муниципального образования город Новомосковск обеспечить подготовку документации по планировке территории, указанную в пункте 1 на основании Генерального плана муниципального образования город Новомосковск, Правил землепользования и застройки муниципального образования город Новомосковск.
3. Отделу по работе со средствами массовой информации (В.В. Семкин) опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник муниципального образования город Новомосковск» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования город Новомосковск в сети Интернет.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования город Новомосковск Е. В. Тихонова.
5. Постановление вступает в силу со дня опубликования.

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОД НОВОМОСКОВСК  
РЕШЕНИЕ ОТ 31.07.2018 ГОДА № 81-4

О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА НА ЗАМЕЩЕНИЕ  
ДОЛЖНОСТИ ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОД НОВОМОСКОВСК

В соответствии со статьей 37 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и на основании Устава муниципального образования город Новомосковск,

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ РЕШИЛО:

1. Объявить конкурс на замещение должности главы администрации муниципального образования город Новомосковск.
2. Провести конкурс на замещение должности главы администрации муниципального образования город Новомосковск в соответствии с условиями, установленными Порядком проведения конкурса на замещение должности главы администрации муниципального образования город Новомосковск, утвержденным решением Собрания депутатов муниципального образования город Новомосковск от 26.06.2018 № 80-6 «Об утверждении Порядка проведения конкурса на замещение должности главы администрации муниципального образования город Новомосковск», согласно приложению 1 к настоящему решению.
3. Провести конкурс на замещение должности главы администрации муниципального образования город Новомосковск 4 сентября 2018 года в 15.00 час. по адресу: Тульская область, г.Новомосковск, ул. Комсомольская, д. 32/32, малый зал заседаний администрации муниципального образования город Новомосковск.
4. Установить общую численность конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение должности главы администрации муниципального образования город Новомосковск в количестве 6 (шести) человек; половина членов конкурсной комиссии назначается Собранием депутатов муниципального образования город Новомосковск, а другая половина – Губернатором Тульской области.
5. Назначить членов конкурсной комиссии по проведению конкурса на замещение должности главы администрации муниципального образования город Новомосковск согласно приложению 2 к настоящему решению.
6. Утвердить проект контракта с главой администрации муниципального образования город Новомосковск согласно приложению 3 к настоящему решению.
7. Направить копию настоящего решения Губернатору Тульской области для назначения в установленном порядке членов конкурсной комиссии по подготовке и проведению конкурса на замещение должности главы администрации муниципального образования город Новомосковск.
8. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Официальный вестник муниципального образования город Новомосковск» и разместить на официальном сайте муниципального образования город Новомосковск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
9. Решение вступает в силу со дня его принятия.

Глава муниципального образования город Новомосковск	А.Е. Пророков
---	---------------

Приложение 1  
к решению Собрания депутатов муниципального образования  
город Новомосковск от 31.07.2018г. № 81-4

Условия участия в конкурсе на замещение должности главы администрации  
муниципального образования город Новомосковск

1. В конкурсе имеют право участвовать граждане Российской Федерации, граждане иностранных государств – участники международных договоров Российской Федерации, в соответствии с которыми иностранные граждане имеют право находиться на муниципальной службе (далее – граждане), отвечающие следующим требованиям:
  - а) владение государственным языком Российской Федерации;
  - б) наличие высшего профессионального образования, удостоверенного дипломом государственного образца, не ниже уровня специалиста, магистратуры;
  - в) наличие стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направленно подготовки не менее четырех лет;
  - г) применительно к исполнению должностных обязанностей знание федеральных законов, Устава (Основного Закона) Тульской области, законов Тульской области, Устава муниципального образования город Новомосковск и иных нормативных правовых актов.
  2. Граждане имеют право участвовать в конкурсе при отсутствии обстоятельств, установленных в пунктах 2, 3, 4, 6, 7, 8, 10 части 1, в частях 1.1, 2 статьи 13 Федерального закона от 02.03.2007г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» в качестве ограничений, связанных с муниципальной службой.
  3. Гражданин, изъявивший желание принять участие в конкурсе (далее – претендент), в сроки, определенные конкурсной комиссией, представляет секретарю конкурсной комиссии лично следующие документы:
    - а) заявление по форме 1 согласно приложению к Порядку проведения конкурса на замещение должности главы администрации муниципального образования город Новомосковск, утвержденному решением Собрания депутатов муниципального образования город Новомосковск от 26.06.2018 № 80-6 «Об утверждении Порядка проведения конкурса на замещение должности главы администрации муниципального образования город Новомосковск»;
    - б) собственноручно заполненную и подписанную анкету, форма которой утверждается Правительством Российской Федерации, с приложением фотографии;
    - в) копию документа, удостоверяющего личность;
    - г) копию трудовой книжки, заверенную кадровой службой по месту работы (службы), и (или) иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность претендента.
    - д) копии документов об образовании и о квалификации, а также по желанию претендента копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания.
    - е) документ об отсутствии у претендента заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению;
    - ж) копии документов воинского учета – для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
    - з) согласие на прохождение процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну в порядке, установленном Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2010г. № 63 «Об утверждении Инструкции о порядке допуска должностных лиц и граждан Российской Федерации к государственной тайне»;
    - и) иные материалы и документы (или их копии), характеризующие его профессиональную подготовку (представляются по усмотрению гражданина).
    4. Одновременно с предоставлением документов претендент дает письменное согласие на проверку достоверности сведений, указанных в представленных документах, и обработку персональных данных.
    5. Документ для участия в конкурсе представляется претендентом в конкурную комиссию по адресу, указанному в

объявлении о сроках, месте и времени приема документов, представляемых претендентами.

6. Копии документов подаются либо нотариально заверенные, либо при предъявлении подлинника документа (за исключением копии трудовой книжки, заверенной кадровой службой по месту работы (службы)), на основании которого подлинность заверяется секретарем конкурсной комиссии, осуществляющим прием документов.

Глава муниципального образования город Новомосковск	А.Е. Пророков
---	---------------

Приложение 2  
к решению Собрания депутатов муниципального образования  
город Новомосковск от 31.07.2018г. № 81-4

Состав членов конкурсной комиссии по проведению конкурса  
на замещение должности главы администрации муниципального образования город Ново-  
московск

1. Пророков Анатолий Евгеньевич	– глава муниципального образования город Новомосковск
2. Овечкина Алла Романовна	– председатель Общественного совета муниципального образова- ния город Новомосковск
3. Зиборов Геннадий Витальевич	– исполнительный директор Объединения работодателей муницип- ального образования город Новомосковск «Совет предприятий»

Глава муниципального образования город Новомосковск	А.Е. Пророков
---	---------------

Приложение 3  
к решению Собрания депутатов муниципального образования  
город Новомосковск от 31.07.2018г. № 81-4

ПРОЕКТ Контракта с лицом, назначаемым на должность  
главы администрации муниципального образования город Новомосковск по контракту

« \_\_\_\_\_ » г.

Представитель нанимателя в лице главы муниципального образования город Новомосковск \_\_\_\_\_ (далее – Глава муниципального образования), действующий на основании Устава муниципального образования город Новомосковск (далее – Устав муниципального образования), с одной стороны, и гражданин \_\_\_\_\_, назначенный на должность главы администрации муниципального образования город Новомосковск решением Собрания депутатов муниципального образования город Новомосковск от « \_\_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_\_ года № \_\_\_\_\_ «О назначении на должность главы администрации муниципального образования город Новомосковск» (далее – Глава администрации), с другой стороны (далее – Стороны), заключили настоящий контракт о нижеследующем:

1. Общие положения
  1. Настоящий контракт регулирует отношения, связанные с осуществлением Главой администрации полномочий по руководству администрацией муниципального образования город Новомосковск (далее – администрация) при решении вопросов местного значения, определенных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования город Новомосковск, и реализацией отдельных государственных полномочий, переданных муниципальному образованию город Новомосковск федеральными законами и законами Тульской области (далее – государственные полномочия), а также отдельные взаимосторонние Главы администрации с Главой муниципального образования и Собрания депутатов муниципального образования город Новомосковск (далее – Представительный орган муниципального образования).
  2. Глава администрации является муниципальным служащим. Должность, замещаемая Главой администрации, в соответствии с Реестром должностей муниципальной службы в Тульской области отнесена к группе высших должностей муниципальной службы.
  3. Глава администрации руководит администрацией на принципах единоначалия, самостоятельно решает все вопросы, отнесенные к его компетенции.
  4. Настоящий контракт заключается по результатам конкурса на замещение должности Главы администрации на срок полномочий, определяемый Уставом муниципального образования город Новомосковск.

Контракт с Главой администрации заключается на срок полномочий Представительного органа муниципального образования, принявшего решение о назначении лица на должность Главы администрации (до дня начала работы Представительного органа муниципального образования нового созыва), но не менее чем на два года.

5. Глава администрации подконтролен и подотчет Представительному органу муниципального образования.
2. Права и обязанности Главы администрации
  1. Права Главы администрации:
    - 1) Глава администрации имеет основные права, предусмотренные Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», и иные права, предусмотренные действующим законодательством, Уставом муниципального образования город Новомосковск, муниципальными правовыми актами, в том числе:
      - а) от имени администрации приобретать и осуществлять имущественные и иные права и обязанности, выступать в суде без доверенности;
      - б) представлять администрацию в отношениях с органами местного самоуправления, избирательными комиссиями муниципального образования город Новомосковск, гражданами и организациями;
      - в) в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Тульской области, Уставом муниципального образования город Новомосковск и иными муниципальными правовыми актами, издавать постановления по вопросам местного значения муниципального образования город Новомосковск и вопросам, связанным с осуществлением государственных полномочий, а также распоряжения по вопросам организации работы администрации;
      - г) самостоятельно формировать и представлять на утверждение Представительному органу муниципального образования проект местного бюджета и отчет о его исполнении, а также проект стратегии социально-экономического развития муниципального образования;
      - д) представлять на утверждение Представительного органа муниципального образования структуру администрации;
      - е) самостоятельно утверждать в соответствии со структурой, утвержденной Представительным органом муниципального образования, численность и штатное расписание администрации;
      - ж) назначать и освобождают от должности руководителей аппарата администрации, заместителей главы администрации в соответствии с законодательством и Уставом муниципального образования город Новомосковск;
      - з) назначать и освобождают от должности муниципальных служащих и иных работников администрации и определять их полномочия;
      - и) применять в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», законами Тульской области, нормативными правовыми актами Представительного органа муниципального образования меры поощрения и дисциплинарной ответственности к муниципальным служащим и иным работникам администрации;
      - к) утверждать положения об отраслевых (функциональных) структурных подразделениях администрации, не наделенных правами юридического лица;
      - л) распоряжаться средствами местного бюджета в соответствии с законодательством;
      - м) расторгнуть контракт и уволиться с муниципальной службы по собственному желанию, предупредив об этом Главу муниципального образования в письменной форме за две недели;
      - н) решать иные вопросы, отнесенные к его компетенции законодательством, Уставом муниципального образования город Новомосковск и иными муниципальными правовыми актами по организации деятельности администрации;
      - 2) Глава администрации при осуществлении государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Тульской области, имеет право:
        - а) вносить предложения Представительному органу муниципального образования по созданию необходимых отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации для осуществления государственных полномочий;
        - б) вносить предложения Представительному органу муниципального образования о дополнительном использовании собственных материальных ресурсов и финансовых средств для осуществления переданных государственных полномочий в случае и порядке, предусмотренных Уставом муниципального образования город Новомосковск;
        - в) запрашивать и получать информацию (документы) от органов государственной власти в части, касающейся осуществления государственных полномочий;
        - г) издавать правовые акты по вопросам осуществления государственных полномочий;
        - д) использовать материальные ресурсы и расходовать финансовые средства, предоставленные органам местного самоуправления для осуществления переданных государственных полномочий;
        - е) обжаловать в судебном порядке предписания уполномоченных государственных органов об устранении нарушений требований законов по вопросам осуществления государственных полномочий.

2. Обязанности Главы администрации:
  - 1) Глава администрации обязан исполнять основные обязанности, предусмотренные Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также организовывать в порядке, предусмотренном действующим законодательством, муниципальными правовыми актами, надлежащее осуществление полномочий администрации, установленных Уставом муниципального образования город Новомосковск, в том числе:
    - а) обеспечивать целевое и эффективное использование средств местного бюджета;
    - б) обеспечивать эффективное использование имущества, находящегося в муниципальной собственности, в порядке, определенном Представительным органом муниципального образования;
    - в) обеспечивать бесперебойную и устойчивую работу объектов муниципального хозяйства;
    - г) представлять Представительному органу муниципального образования ежегодные отчеты о результатах своей деятельности и деятельности местной администрации, в том числе о решении вопросов, поставленных Представительным органом муниципального образования;
    - д) исполнять предписания уполномоченных государственных органов об устранении нарушений требований законов по вопросам осуществления государственных полномочий;
    - е) отчитываться перед Представительным органом муниципального образования о деятельности администрации в порядке и сроки, предусмотренные Уставом муниципального образования город Новомосковск.
  - 3) Глава администрации обязан соблюдать обязательства, связанные с допуском к государственной тайне, на условиях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной тайне, в соответствии с приложением 1 или 2 к настоящему контракту.
  - 4) Глава администрации должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельных категорий лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

3. Права и обязанности Главы муниципального образования в отношениях с Главой администрации
  1. Права Главы муниципального образования:
    - 1) требовать от Главы администрации соблюдения Конституции Российской Федерации, федеральных законов, зако-

нов Тульской области, Устава муниципального образования город Новомосковск и иных муниципальных правовых актов муниципального образования при исполнении им своих обязанностей;

- 2) требовать от Главы администрации исполнения должностных обязанностей, возложенных на него Уставом муниципального образования город Новомосковск и настоящим контрактом;
- 3) поощрять Главу администрации за безупречную и эффективную муниципальную службу;
- 4) привлекать Главу администрации к дисциплинарной ответственности в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» за совершение им дисциплинарного проступка;
- 5) обращаться в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в суд о расторжении контракта с Главой администрации в связи с нарушением им условий контракта в части, касающейся решения вопросов местного значения.
2. Обязанности Главы муниципального образования:
  - 1) обеспечивать реализацию прав Главы администрации, предусмотренных настоящим контрактом;
  - 2) создавать Главе администрации условия для безопасного и эффективного труда, обеспечивающие исполнение полномочий, определенных настоящим контрактом;
  - 3) в соответствии с законодательством о муниципальной службе в полном объеме и в установленные сроки обеспечивать выплату денежного содержания Главе администрации.
  3. Глава муниципального образования не вправе требовать от Главы администрации исполнения обязанностей, не предусмотренных действующим законодательством и настоящим контрактом.
  4. Оплата труда
    1. Оплата труда Главы администрации производится в виде денежного содержания, которое состоит из:
      - 1) должностного оклада в размере \_\_\_\_\_ процентов должностного оклада (должностного оклада) в размере 17790 рублей в месяц;
      - 1-1) ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин в размере \_\_\_\_\_ рублей в месяц;
      - 2) ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе в размере 30 процентов должностного оклада;
      - 3) ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы в размере 170 процентов должностного оклада;
      - 4) ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, в размере \_\_\_\_\_ процентов должностного оклада;
      - 5) ежемесячного денежного поощрения в размере 465 процентов должностного оклада;
      - 6) единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи;
      - 7) премии за выполнение особо важных и сложных заданий, а также других выплат, установленных муниципальными правовыми актами в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством области.
    2. Должностной оклад подлежит изменению в случаях, предусмотренных федеральным законодательством и законодательством Тульской области.
    5. Служебное время и время отдыха
      1. Режим служебного времени устанавливается в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка администрации муниципального образования город Новомосковск.
      2. Глава администрации устанавливается ненормированный служебный день.
    3. Глава администрации предоставляет:
      - 1) ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 30 календарных дней;
      - 2) ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет продолжительностью \_\_\_\_\_ календарных дней;
      - 3) ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный служебный день продолжительностью 3 (три) календарных дня;
      - 4) иной дополнительный отпуск в случаях, предусмотренных федеральными законами и законами области, продолжительность \_\_\_\_\_ календарных дней.
    6. Срок действия контракта
      1. Дата начала действия настоящего контракта - « \_\_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_\_ года.
      2. Дата окончания действия настоящего контракта - день начала работы Представительного органа муниципального образования нового созыва.
    7. Условия профессиональной деятельности, гарантии, компенсации и льготы в связи с профессиональной деятельностью

1. Глава администрации представитель нанимателя обеспечивает надлежащие организационно-технические условия, необходимые для исполнения полномочий: служебное место, транспортные средства, средства связи, доступ к оргтехнике и информационным системам.
2. Глава администрации предоставляет основные гарантии, предусмотренные Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».
8. Ответственность Сторон контракта
  1. Глава муниципального образования и Глава администрации несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязанностей в соответствии с законодательством Российской Федерации.
  2. Глава администрации несет ответственность за осуществление администрацией государственных полномочий в пределах выделенных муниципальному образованию город Новомосковск на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств в соответствии с законодательством.
  9. Иные условия контракта
    1. Глава администрации подлежит обязательному страхованию, предусмотренному законодательством Российской Федерации.
    2. Иные условия контракта:
      10. Изменения и дополнения контракта
        1. Изменения и дополнения могут быть внесены в настоящий контракт по соглашению Сторон в следующих случаях:
          - 1) при изменении законодательства Российской Федерации и законодательства Тульской области;
          - 2) по инициативе любой из Сторон настоящего контракта.
        2. При изменении Представительным органом муниципального образования существенных условий труда, определенных настоящим контрактом, Глава администрации уведомляется об этом в письменной форме не позднее чем за два месяца до их изменения.
        3. Изменения и дополнения, вносимые в настоящий контракт, оформляются в виде письменных дополнительных соглашений, которые являются неотъемлемой частью настоящего контракта.
      11. Расторжение, прекращение контракта
        1. Настоящий контракт с Главой администрации может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также по инициативе Главы муниципального образования в случае:
          - 1) достижения предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы;
          - 2) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право находиться на муниципальной службе;
          - 3) применения административного наказания в виде дисквалификации;
          - 4) несоблюдения ограничений и запретов, связанных с муниципальной службой и установленных Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».
        2. Контракт с Главой администрации может быть расторгнут по соглашению Сторон или в судебном порядке на основании заявления:
          - 1) Представительного органа муниципального образования или Главы муниципального образования – в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся решения вопросов местного значения, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных частью 9 статьи 37 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
          - 2) Губернатора Тульской области – в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся осуществления государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Тульской области, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных частью 9 статьи 37 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
          - 3) Главы администрации – в связи с нарушениями условий контракта Представительным органом муниципального образования или Главой муниципального образования и (или) органами государственной власти Тульской области.
        3. Контракт с Главой администрации может быть расторгнут в судебном порядке на основании заявления Губернатора Тульской области в связи с несоблюдением ограничений, запретов, неисполнением обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельных категорий лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», выявленными в результате проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.
        4. Настоящий контракт может быть прекращен досрочно в соответствии со статьей 37 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».
        12. Разрешение споров и разногласий
          1. Споры и разногласия по настоящему контракту разрешаются по соглашению сторон, а в случае, если согласие не достигнуто, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.
        2. Настоящий контракт составлен в двух экземплярах. Один экземпляр хранится у Главы муниципального образования в личном деле Главы администрации, второй – у Главы администрации. Оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.

1. Глава администрации представитель нанимателя обеспечивает надлежащие организационно-технические условия, необходимые для исполнения полномочий: служебное место, транспортные средства, средства связи, доступ к оргтехнике и информационным системам.
2. Глава администрации предоставляет основные гарантии, предусмотренные Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».
8. Ответственность Сторон контракта
  1. Глава муниципального образования и Глава администрации несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязанностей в соответствии с законодательством Российской Федерации.
  2. Глава администрации несет ответственность за осуществление администрацией государственных полномочий в пределах выделенных муниципальному образованию город Новомосковск на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств в соответствии с законодательством.
  9. Иные условия контракта
    1. Глава администрации подлежит обязательному страхованию, предусмотренному законодательством Российской Федерации.
    2. Иные условия контракта:
      10. Изменения и дополнения контракта
        1. Изменения и дополнения могут быть внесены в настоящий контракт по соглашению Сторон в следующих случаях:
          - 1) при изменении законодательства Российской Федерации и законодательства Тульской области;
          - 2) по инициативе любой из Сторон настоящего контракта.
        2. При изменении Представительным органом муниципального образования существенных условий труда, определенных настоящим контрактом, Глава администрации уведомляется об этом в письменной форме не позднее чем за два месяца до их изменения.
        3. Изменения и дополнения, вносимые в настоящий контракт, оформляются в виде письменных дополнительных соглашений, которые являются неотъемлемой частью настоящего контракта.
      11. Расторжение, прекращение контракта
        1. Настоящий контракт с Главой администрации может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также по инициативе Главы муниципального образования в случае:
          - 1) достижения предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы;
          - 2) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право находиться на муниципальной службе;
          - 3) применения административного наказания в виде дисквалификации;
          - 4) несоблюдения ограничений и запретов, связанных с муниципальной службой и установленных Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».
        2. Контракт с Главой администрации может быть расторгнут по соглашению Сторон или в судебном порядке на основании заявления:
          - 1) Представительного органа муниципального образования или Главы муниципального образования – в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся решения вопросов местного значения, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных частью 9 статьи 37 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
          - 2) Губернатора Тульской области – в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся осуществления государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Тульской области, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных частью 9 статьи 37 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
          - 3) Главы администрации – в связи с нарушениями условий контракта Представительным органом муниципального образования или Главой муниципального образования и (или) органами государственной власти Тульской области.
        3. Контракт с Главой администрации может быть расторгнут в судебном порядке на основании заявления Губернатора Тульской области в связи с несоблюдением ограничений, запретов, неисполнением обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельных категорий лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», выявленными в результате проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.
        4. Настоящий контракт может быть прекращен досрочно в соответствии со статьей 37 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».
        12. Разрешение споров и разногласий
          1. Споры и разногласия по настоящему контракту разрешаются по соглашению сторон, а в случае, если согласие не достигнуто, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.
        2. Настоящий контракт составлен в двух экземплярах. Один экземпляр хранится у Главы муниципального образования в личном деле Главы администрации, второй – у Главы администрации. Оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.

1. Глава администрации представитель нанимателя обеспечивает надлежащие организационно-технические условия, необходимые для исполнения полномочий: служебное место, транспортные средства, средства связи, доступ к оргтехнике и информационным системам.
2. Глава администрации предоставляет основные гарантии, предусмотренные Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».
8. Ответственность Сторон контракта
  1. Глава муниципального образования и Глава администрации несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязанностей в соответствии с законодательством Российской Федерации.
  2. Глава администрации несет ответственность за осуществление администрацией государственных полномочий в пределах выделенных муниципальному образованию город Новомосковск на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств в соответствии с законодательством.
  9. Иные условия контракта
    1. Глава администрации подлежит обязательному страхованию, предусмотренному законодательством Российской Федерации.
    2. Иные условия контракта:
      10. Изменения и дополнения контракта
        1. Изменения и дополнения могут быть внесены в настоящий контракт по соглашению Сторон в следующих случаях:
          - 1) при изменении законодательства Российской Федерации и законодательства Тульской области;
          - 2) по инициативе любой из Сторон настоящего контракта.
        2. При изменении Представительным органом муниципального образования существенных условий труда, определенных настоящим контрактом, Глава администрации уведомляется об этом в письменной форме не позднее чем за два месяца до их изменения.
        3. Изменения и дополнения, вносимые в настоящий контракт, оформляются в виде письменных дополнительных соглашений, которые являются неотъемлемой частью настоящего контракта.
      11. Расторжение, прекращение контракта
        1. Настоящий контракт с Главой администрации может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также по инициативе Главы муниципального образования в случае:
          - 1) достижения предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы;
          - 2) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право находиться на муниципальной службе;
          - 3) применения административного наказания в виде дисквалификации;
          - 4) несоблюдения ограничений и запретов, связанных с муниципальной службой и установленных Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».
        2. Контракт с Главой администрации может быть расторгнут по соглашению Сторон или в судебном порядке на основании заявления:
          - 1) Представительного органа муниципального образования или Главы муниципального образования – в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся решения вопросов местного значения, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных частью 9 статьи 37 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
          - 2) Губернатора Тульской области – в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся осуществления государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Тульской области, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных частью 9 статьи 37 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
          - 3) Главы администрации – в связи с нарушениями условий контракта Представительным органом муниципального образования или Главой муниципального образования и (или) органами государственной власти Тульской области.
        3. Контракт с Главой администрации может быть расторгнут в судебном порядке на основании заявления Губернатора Тульской области в связи с несоблюдением ограничений, запретов, неисполнением обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельных категорий лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», выявленными в результате проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.
        4. Настоящий контракт может быть прекращен досрочно в соответствии со статьей 37 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».
        12. Разрешение споров и разногласий
          1. Споры и разногласия по настоящему контракту разрешаются по соглашению сторон, а в случае, если согласие не достигнуто, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.
        2. Настоящий контракт составлен в двух экземплярах. Один экземпляр хранится у Главы муниципального образования в личном деле Главы администрации, второй – у Главы администрации. Оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.

1. Глава администрации представитель нанимателя обеспечивает надлежащие организационно-технические условия, необходимые для исполнения полномочий: служебное место, транспортные средства, средства связи, доступ к оргтехнике и информационным системам.
2. Глава администрации предоставляет основные гарантии, предусмотренные Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».
8. Ответственность Сторон контракта
  1. Глава муниципального образования и Глава администрации несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязанностей в соответствии с законодательством Российской Федерации.
  2. Глава администрации несет ответственность за осуществление администрацией государственных полномочий в пределах выделенных муниципальному образованию город Новомосковск на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств в соответствии с законодательством.
  9. Иные условия контракта
    1. Глава администрации подлежит обязательному страхованию, предусмотренному законодательством Российской Федерации.
    2. Иные условия контракта:
      10. Изменения и дополнения контракта
        1. Изменения и дополнения могут быть внесены в настоящий контракт по соглашению Сторон в следующих случаях:
          - 1) при изменении законодательства Российской Федерации и законодательства Тульской области;
          - 2) по инициативе любой из Сторон настоящего контракта.
        2. При изменении Представительным органом муниципального образования существенных условий труда, определенных настоящим контрактом, Глава администрации уведомляется об этом в письменной форме не позднее чем за два месяца до их изменения.
        3. Изменения и дополнения, вносимые в настоящий контракт, оформляются в виде письменных дополнительных соглашений, которые являются неотъемлемой частью настоящего контракта.
      11. Расторжение, прекращение контракта
        1. Настоящий контракт

# 31 (87) 8 АВГУСТА 2018



# ВЕСТНИК МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД НОВОМОСКОВСК 3

права на выезд из Российской Федерации на срок до пяти лет со дня последнего ознакомления со сведениями особой важности и совершенно секретными сведениями;  
права на распространение сведений, составляющих государственную тайну, и на использование открытий и изобретений, содержащих сведения, составляющие государственную тайну;  
права на неприкосновенность частной жизни при проведении проверочных мероприятий в период оформления (переоформления) допуска к государственной тайне.  
Принимаю на себя обязательства:

соблюдать требования законодательства Российской Федерации о государственной тайне;  
в случае принятия решения о временном ограничении моего права на выезд из Российской Федерации в пятидневный срок передать имеющийся заграничный паспорт на хранение в режимно-секретное подразделение администрации муниципального образования город Новомосковск до истечения установленного срока ограничения моих прав;  
в полном объеме и своевременно информировать кадровое подразделение администрации муниципального образования город Новомосковск об изменениях в анкетных и автобиографических данных и о возникновении оснований для отказа мне в допуске к государственной тайне, предусмотренных Законом Российской Федерации от 21.07.1993 № 5485-1 «О государственной тайне»;  
представлять в установленном порядке в кадровое подразделение администрации муниципального образования город Новомосковск документы об отсутствии медицинских противопоказаний для работы с использованием сведений, составляющих государственную тайну, согласно перечню, утверждаемому федеральным органом государственной власти, уполномоченным в области здравоохранения и социального развития;  
в случае попытки посторонних лиц получить информацию секретного характера немедленно сообщить об этом в режимно-секретное подразделение администрации муниципального образования город Новомосковск и отдел секретного делопроизводства аппарата правительства Тульской области или в органы Федеральной службы безопасности Российской Федерации.  
Я предупрежден(а) о том, что в случае даже однократного нарушения мною принятых на себя обязательств, а также при возникновении обстоятельств, являющихся основанием для отказа мне в допуске к государственной тайне, мой допуск к государственной тайне может быть прекращен и я буду отстранен(а) от работы со сведениями, составляющими государственную тайну, а контракт со мной может быть расторгнут.  
Мне известно, что в соответствии с Законом Российской Федерации от 21.07.1993 № 5485-1 «О государственной тайне» в случае прекращения допуска к государственной тайне я не освобождаюсь от взятых обязательств по неразглашению сведений, составляющих государственную тайну.  
Обязуюсь добросовестно выполнять свои обязательства, строго сохранять доверенные мне сведения, составляющие государственную тайну.  
Я предупрежден(а), что за разглашение сведений, составляющих государственную тайну, или утрату носителей сведений, составляющих государственную тайну, а также за нарушение режима секретности буду привлечен(а) к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

« \_\_\_\_\_ » (подпись) \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. (инициалы, фамилия)

<\*> Для лица, назначаемого на должность главы администрации муниципального образования город Новомосковск по контракту, допущенного к государственной тайне по второй форме допуска.

## Приложение 2 к проекту контракта с лицом, назначаемым на должность главы администрации муниципального образования город Новомосковск по контракту

### ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ЛИЦА, НАЗНАЧАЕМОГО НА ДОЛЖНОСТЬ ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД НОВОМОСКОВСК ПО КОНТРАКТУ, ПЕРЕД ГОСУДАРСТВОМ ПО СОБЛЮДЕНИЮ ТРЕБОВАНИЙ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ О ГОСУДАРСТВЕННОЙ ТАЙНЕ <\*>

Я, \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

оформляясь на должность главы администрации муниципального образования город Новомосковск будучи поставлен(а) в известность о том, что по роду своей деятельности и обязанностям буду допущен(а) к государственной тайне, добровольно принимаю на себя обязательства, связанные с допуском к государственной тайне, на условиях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной тайне.  
В соответствии с Законом Российской Федерации от 21.07.1993 № 5485-1 «О государственной тайне» и иными нормативными правовыми актами о государственной тайне, с которыми меня ознакомили, принимая на себя перед государством обязательства по неразглашению доверенных мне сведений, составляющих государственную тайну, даю согласие на частичные, временные ограничения моих прав, которые могут касаться:  
права на распространение сведений, составляющих государственную тайну, и на использование открытий и изобретений, содержащих сведения, составляющие государственную тайну;  
права на неприкосновенность частной жизни при проведении проверочных мероприятий в период оформления (переоформления) допуска к государственной тайне.  
Принимаю на себя обязательства:

соблюдать требования законодательства Российской Федерации о государственной тайне;  
в полном объеме и своевременно информировать кадровое подразделение администрации муниципального образования город Новомосковск об изменениях в анкетных и автобиографических данных и о возникновении оснований для отказа мне в допуске к государственной тайне, предусмотренных Законом Российской Федерации от 21.07.1993 № 5485-1 «О государственной тайне»;  
представлять в установленном порядке в кадровое подразделение администрации муниципального образования город Новомосковск документы об отсутствии медицинских противопоказаний для работы с использованием сведений, составляющих государственную тайну, согласно перечню, утверждаемому федеральным органом государственной власти, уполномоченным в области здравоохранения и социального развития;  
в случае попытки посторонних лиц получить информацию секретного характера немедленно сообщить об этом в режимно-секретное подразделение администрации муниципального образования город Новомосковск и отдел секретного делопроизводства аппарата правительства Тульской области или в органы Федеральной службы безопасности Российской Федерации.  
Я предупрежден(а) о том, что в случае даже однократного нарушения мною принятых на себя обязательств, а также при возникновении обстоятельств, являющихся основанием для отказа мне в допуске к государственной тайне, мой допуск к государственной тайне может быть прекращен и я буду отстранен(а) от работы со сведениями, составляющими государственную тайну, а контракт со мной может быть расторгнут.  
Мне известно, что в соответствии с Законом Российской Федерации от 21.07.1993 № 5485-1 «О государственной тайне» в случае прекращения допуска к государственной тайне я не освобождаюсь от взятых обязательств по неразглашению сведений, составляющих государственную тайну.  
Обязуюсь добросовестно выполнять свои обязательства, строго сохранять доверенные мне сведения, составляющие государственную тайну.  
Я предупрежден(а), что за разглашение сведений, составляющих государственную тайну, или утрату носителей сведений, составляющих государственную тайну, а также за нарушение режима секретности буду привлечен(а) к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

« \_\_\_\_\_ » (подпись) \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. (инициалы, фамилия)

<\*> Для лица, назначаемого на должность главы администрации муниципального образования город Новомосковск по контракту, допущенного к государственной тайне по третьей форме допуска.

Глава муниципального образования город Новомосковск А.Е. Пророков

## ИНФОРМАЦИЯ

«Администрация муниципального образования город Новомосковск в соответствии со статьей 39.18. Земельного кодекса Российской Федерации информирует о возможности предоставления земельных участков гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, дачного хозяйства, гражданами и крестьянскими (фермерскими) хозяйствами для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности:  
- ориентировочной площадью 1 331 кв.м, по адресу: Российской Федерации, Тульская область, Новомосковский район, с. Премечье, ул. Казань 1-я, д. 70В, с разрешением использованием: для индивидуального жилищного строительства, в аренду сроком на 20 (двадцать) лет.

Лица, заинтересованные в предоставлении вышеуказанного земельного участка вправе в течение тридцати дней со ответственно со дня опубликования и размещения извещения подавать заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка.

Заявление должно быть подано лично заявителем (законным представителем заявителя). Заявления принимаются по адресу: Тульская обл., г. Новомосковск, ул. Комсомольская, 32/32, администрация муниципального образования город Новомосковск, каб. № 141. Дата окончания приема заявлений – 6 сентября 2018 года.  
Ознакомится со схемой расположения земельного участка, в соответствии с которой предост. образовать земельный участок, можно по адресу: Тульская обл., г. Новомосковск, ул. Комсомольская, 32/32, правое крыло, 3-й этаж, каб. № 325 с 10-00 до 13-00 часов. Телефоны для справок: 2-72-46; 2-72-45.»

## ИНФОРМАЦИЯ

Администрация муниципального образования город Новомосковск (организатор аукциона) 11 сентября 2018 года в 14-30 часов по адресу: Тульская область, г. Новомосковск, ул. Комсомольская, 32/32, кабинет №144 проводит аукцион, открытый по составу участников и форме подачи предложений о цене, по продаже земельного участка.

Решение о проведении аукциона принято постановлением администрации муниципального образования город Новомосковск от 30.07.2018 № 2427 «О проведении аукциона по продаже земельного участка».

Организатор аукциона принимает решение об отказе в проведении аукциона в случае выявления обстоятельств, предусмотренных п. 8 ст. 39.11. Земельного кодекса Российской Федерации. Извещение об отказе в проведении аукциона размещается на официальном сайте организатором аукциона в течение трех дней со дня принятия данного решения. Организатор аукциона в течение трех дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона обязан известить участников аукциона об отказе в проведении аукциона и вернуть его участникам внесенные задатки.

Предмет аукциона: земельный участок с кадастровым номером 71:29:020501:21, расположенный на землях населенных пунктов, адрес: установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка, почтовый адрес ориентира: обл. Тульская, р-н Новомосковский, г. Новомосковск, в районе платформы жимкомбината, площадью 1800 кв.м, с разрешением использованием – для хранения автотранспортных средств (для нужд, не связанных с предпринимательской деятельностью).

Сведения об обременениях: обременения и ограничения в использовании земельного участка согласно сведениям о характеристиках объекта недвижимости отсутствуют.

Начальная цена земельного участка – 846 000 (восемьсот сорок шесть тысяч) рублей 00 копеек.  
Шаг аукциона в размере 3 процентов от начальной цены земельного участка – 25 380 (двадцать пять тысяч триста восемьдесят) рублей 00 копеек.

Задаток для участия в аукционе в размере 20 процентов начальной цены земельного участка – 169 200 (сто шестьдесят девять тысяч двести) рублей 00 копеек.

Задаток возвращается заявителю, не допущенному к участию в аукционе, в течение трех банковских дней со дня оформления протокола о признании претендентов участниками аукциона.

Задаток возвращается участникам аукциона, за исключением его победителя, в течение трех банковских дней со дня подписания протокола о результатах аукциона. Внесенный победителем аукциона задаток засчитывается в оплату

приобретаемого в собственность земельного участка.

Реквизиты счета для перечисления задатка:

получатель УОК по Тульской области (Администрация муниципального образования город Новомосковск, л/с 05663006120)

р/с 40302810970033000153 в ГРКЦ ГУ Банка России по Тульской обл. г. Тула

ИНН 7116129736

БИК 047003001

КПП 711601001

ОКТМО 70724000

назначение платежа: задаток за участие в аукционе.

Задаток не подлежит возврату, если победитель аукциона отказался от подписания протокола о результатах аукциона и договора купли-продажи.

Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

1) заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;

2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

4) документы, подтверждающие внесение задатка.

Заявки с прилагаемыми документами принимаются организатором аукциона по адресу: г. Новомосковск, ул. Комсомольская, 32/32, правое крыло, третий этаж, кабинет № 321, 325 с 10-00 до 13-00 часов с даты публикации по 06 сентября 2018 года. Телефоны для справок: 2-72-45, 2-71-47.

07 сентября 2018 года в 11-00 часов по адресу: Тульская обл., г. Новомосковск, ул. Комсомольская, 32/32, кабинет № 321 организатор аукциона рассматривает заявки и документы претендентов, устанавливает факт поступления от претендентов задатков на основании выписки (выписок) с соответствующего счета (счетов) и принимает решение о признании претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске претендентов к участию в аукционе, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

2) не поступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;

4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренном ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации реестре недобросовестных участников аукциона.

Аукцион и подведение его итогов состоится 11 сентября 2018 года в 14-30 по адресу: Тульская обл., г. Новомосковск, ул. Комсомольская, 32/32, здание администрации, кабинет №144.

Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольшую цену за земельный участок. Результаты аукциона оформляются протоколом, который подписывается организатором аукциона, аукционистом и победителем аукциона в день проведения аукциона.

Протокол о результатах аукциона размещается на официальном сайте в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола.

Не допускается заключение договора купли-продажи земельного участка ранее чем через 10 (десять) дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

В течение 30 (тридцати) дней со дня направления победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику или лицу, подавшему единственную заявку на участие в аукционе, заявителю, признанному единственным участником аукциона проекта договора купли-продажи земельного участка, победитель аукциона или единственный принявший участие в аукционе или лицо, подавшее единственную заявку на участие в аукционе должен подписать его и представить в администрацию муниципального образования город Новомосковск.

Аукцион признается не состоявшимся:

1) в случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя;

2) в случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе.

3) в случае, если в аукционе участвовал только один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона, либо в случае, если после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона.

Аукцион признается не состоявшимся:

1) в случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя;

2) в случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе.

3) в случае, если в аукционе участвовал только один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона, либо в случае, если после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона.

## Форма подачи заявки В администрацию муниципального образования город Новомосковск

### ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

(Полное наименование юридического лица/ФИО физического лица (Претендент))

1. Изучив данные информационного сообщения об объекте я, нижеподписавшийся, уполномоченный на подписание заявки, прошу принять заявку на участие в аукционе, проводимом Администрацией муниципального образования города Новомосковск «11» сентября 2018 года в 14 ч 30 мин и согласен приобрести земельный участок с кадастровым номером 71:29:020501:21, расположенный на землях населенных пунктов, адрес: установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка, почтовый адрес ориентира: обл. Тульская, р-н Новомосковский, г. Новомосковск, в районе платформы жимкомбината, площадью 1800 кв.м, с разрешением использованием – для хранения автотранспортных средств (для нужд, не связанных с предпринимательской деятельностью).

2. В случае победы на аукционе или как единственному принявшему участие в аукционе его участнику или лицу, подавшему единственную заявку на участие в аукционе, признанному единственным участником аукциона, принимаю на себя обязательство, заключить договор купли-продажи в срок, установленный законодательством Российской Федерации.

3. Я согласен с тем, что в случае моего отказа от заключения договора купли-продажи, внесенный задаток остается у Организатора аукциона.

4. Я даю согласие считать общедоступными перечисленные ниже персональные данные.

5. Полное наименование и адрес Претендента: \_\_\_\_\_.

6. Платежные реквизиты Претендента: \_\_\_\_\_.

Опись документов прилагается.

Подпись Претендента (его полномочного представителя) « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Заявка принята: час. \_\_\_\_\_ мин. « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. за N \_\_\_\_\_.

Подпись регистратора \_\_\_\_\_.

### ПРОЕКТ ДОГОВОРА КУПЛИ-ПРОДАЖИ

земельного участка с кадастровым номером \_\_\_\_\_ г. Новомосковск Тульской области « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Администрация муниципального образования город Новомосковск, именуемая в дальнейшем «Продавец», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_,

(наименование юридического лица, Ф.И.О. физического лица)

именуем(ое,ый,ая) в дальнейшем «Покупатель», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2018 № \_\_\_\_\_, заключили настоящий договор (в дальнейшем – «договор») о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Продавец передает, а Покупатель принимает в собственность земельный участок, именуемый в дальнейшем «Участок».

Описание Участка:

- категория земель – земли населенных пунктов;

- кадастровый номер – \_\_\_\_\_ кв.м.;

- площадь – \_\_\_\_\_ кв.м.;

- местоположение земельного участка: \_\_\_\_\_;

- разрешенное использование земельного участка: \_\_\_\_\_.

1.2. Участок находится в ведении муниципального образования город Новомосковск.

1.3. На момент заключения настоящего договора Участок представителями Покупателя осмотрен и проверен, качество и фактическое состояние Участка принимаемому Сторону удовлетворяет.

1.4. Продавец гарантирует, что передаваемый по настоящему договору Участок никому другому не продан, не заложен, не является предметом спора, под арестом или запретом не состоит и свободен от любых прав третьих лиц.

2. ПЛАТА ПО ДОГОВОРУ

2.1. Покупатель приобрел Участок на аукционе « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года, как победитель аукциона, предложивший наибольшую цену, составляющую \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копейк.

2.2. Учтывая сумму оплаченного задатка в размере \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копейк, Покупатель производит оплату продажной цены Участка в размере \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копейк в течение 30 календарных дней с момента подписания настоящего договора.

2.3. Покупатель производит перечисление денежных средств, указанных в п.2.2. настоящего договора, на платежные реквизиты: \_\_\_\_\_.

2.4. Обязательства Покупателя по оплате стоимости Участка считаются выполненными с момента зачисления денежных средств в полном объеме на счет указанный в п.2.3. настоящего договора.

3. ОГРАНИЧЕНИЯ В ИСПОЛЬЗОВАНИИ ПРЕДМЕТА ДОГОВОРА

3.1. Продаваемый Участок имеет следующие ограничения в использовании:

3.1.1. не нарушать прав смежных землепользователей;

3.1.2. соблюдать при использовании Участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил и нормативов;

3.1.3. использовать Участок строго в соответствии с целевым назначением, указанным в п. 1.1. настоящего договора.

3.2. Ограничения в обороте продаваемого Участка как загрязненного опасными отходами, радиоактивными веществами, подвергшегося биогенному загрязнению либо иной деградации, находящегося в пределах особо охраняемых природных территорий, а также занятого объектами культурного и археологического наследия, отсутствуют.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Продавец продал, а Покупатель купил по настоящему договору Участок свободным от любых имущественных

прав и претензий третьих лиц, о которых в момент заключения договора Продавец или Покупатель не могли не знать, кроме указанных выше ограничений.

4.2. Продавец обязан передать Покупателю Земельный участок в течение 5 (пяти) дней с момента уплаты Покупателем цены земельного участка в размере, порядке и сроки, предусмотренные разделом 5 настоящего договора по акту приема-передачи.

4.3. Ответственность и права сторон, не предусмотренные в настоящем договоре, определяются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. ПЕРЕДАЧА ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

5.1. Передача Участка Продавцом и принятие его Покупателем осуществляются по подписываемому ими акту приема-передачи, который прилагается к настоящему договору.

5.2. Участок должен быть передан Продавцом Покупателю в течение 5 (пяти) дней со дня поступления денежных средств на специальный расчетный счет Управления Федерального Казначейства по Тульской области в размере, указанном в разделе 2 настоящего договора.

5.3. Переход права собственности на Участок подлежит государственной регистрации.

Покупатель обязан за свой счет обеспечить государственную регистрацию права собственности на Участок.

5.4. Продавец, обязан передать выкупаемый Участок Покупателю в состоянии, удовлетворительном для использования его по назначению.

5.5. Обязательство Продавца передать Участок считается исполненным после подписания Сторонами акта приема – передачи.

6. ПЕРЕХОД ПРАВА СОБСТВЕННОСТИ.

6.1. К Покупателю переходит право собственности на Участок с момента государственной регистрации права собственности в установленном порядке.

6.2. Собственник недвижимости принимает на себя обязанности по оплате налогов, а также расходы по содержанию и эксплуатации приобретенной в собственность недвижимости.

7. ИЗМЕНЕНИЕ ДОГОВОРА.

7.1. Изменение указанного в п. 1.1. договора целевого назначения земель допускается в порядке, предусмотренном законодательством.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.

8.1. За несвоевременное исполнение денежного обязательства по Договору Покупатель обязан уплатить проценты за пользование чужими денежными средствами в соответствии с частью 1 статьи 395 Гражданского кодекса Российской Федерации.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

9.1. Расходы по заключению и регистрации перехода права собственности по настоящему договору несет Покупатель.

9.2. Настоящий договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Первый экземпляр находится у Продавца, второй экземпляр находится у Покупателя, третий - в органе осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ПРОДАВЕЦ:	ПОКУПАТЕЛЬ:
Администрация муниципального образования город Новомосковск Юридический и почтовый адрес: 301650, РФ, Тульская область, р-н Новомосковский, г. Новомосковск, ул. Комсомольская, д. 32/32 телефон: 8 (48762) 2-72-45; 2-71-47 факс: 8(48762) 2-71-47	телефон: ПОДПИСИ СТОРОН От Продавца: Глава администрации муниципального образования город Новомосковск
_____ (подпись) _____ М.П.	_____ (подпись) _____ М.П.

Примечание: в договоре купли-продажи земельного участка места отмеченные <\*> будут изменены на индивидуальные характеристики земельного участка, приобретенного с аукциона и сумму задатка, оплаченного для участия в аукционе по соответствующему земельному участку.

«Администрация муниципального образования город Новомосковск (организатор аукциона) 11 сентября 2018 года в 16-00 часов по адресу: Тульская область, г. Новомосковск, ул. Комсомольская, 32/32, кабинет №144 проводит аукцион на право заключения договора аренды земельного участка, открытый по составу участников и по форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы.

Решение о проведении аукциона принято постановлением администрации муниципального образования город Новомосковск от 30.07.2018 № 2426 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка».

Организатор аукциона принимает решение об отказе в проведении аукциона в случае выявления обстоятельств, предусмотренных п. 8 ст. 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации. Извещение об отказе в проведении аукциона размещается на официальном сайте организатором аукциона в течение трех дней со дня принятия данного решения.

Организатор аукциона в течение трех дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона обязан известить участников аукциона об отказе в проведении аукциона и вернуть его участникам внесенные задатки.

Предмет аукциона: право на заключение договора аренды на земельный участок с кадастровым номером 71:29:010403:890, расположенный на землях населенных пунктов, адрес: Тульская область, г. Новомосковск, с южной стороны Рязанского шоссе, позиция 110, площадью 1200 кв.м, с разрешением использованием – для индивидуального жилищного строительства, сроком на 20 (двадцать) лет.

Сведения об обременениях: обременения и ограничения в использовании земельного участка согласно сведениям о характеристиках объекта недвижимости отсутствуют.

Начальный размер ежегодной арендной платы за пользование земельным участком, «шаг» аукциона, задаток для участия в аукционе:

- начальный размер ежегодной арендной платы за пользование земельным участком на праве аренды – 59 000 (пятьдесят девять тысяч) рублей 00 копеек;

- величину повышения начального размера ежегодной арендной платы (шаг аукциона) в размере 3 процентов от начального размера ежегодной арендной платы – 1 770 (одна тысяча семьсот семьдесят) рублей 00 копеек;

- задаток для участия в аукционе в размере 20 процентов начального размера ежегодной арендной платы – 11 800 (одиннадцать тысяч восемьсот) рублей 00 копеек.

Задаток возвращается заявителю, не допущенному к участию в аукционе, в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Задаток возвращается лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем, в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона или лицом единственным принявшем участие в аукционе или лицом, подавшим единственную заявку на участие в аукционе, засчитывается в счет арендной платы за земельный участок.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона или лицом единственным принявшем участие в аукционе или лицом, подавшим единственную заявку на участие в аукционе, но не заключившим договор аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения, не возвращается.

Реквизиты счета для перечисления задатка:

получатель УОК по Тульской области (Администрация муниципального образования город Новомосковск, л/с 05663006120)

р/с 40302810970033000153 в Отделении Тула г.Тула

ИНН 7116129736

БИК 047003001

КПП 711601001

ОКТМО 70724000



Протокол о результатах аукциона размещается на официальном сайте в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола.

Не допускается заключение договора аренды земельного участка ранее чем через 10 (десять) дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

В течение 30 (тридцати) дней со дня направления победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику или лицу, подавшему единственную заявку на участие в аукционе, заявителю, признанному единственным участником аукциона проекта договора аренды земельного участка, победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе или лицу, подавшему единственную заявку на участие в аукционе должен подписать его и представить в администрацию муниципального образования город Новомосковск.

Аукцион признается не состоявшимся:

1) в случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя;

2) в случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе.

3) в случае, если в аукционе участвовал только один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона, либо в случае, если после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона.

Предварительные технические условия подключения объектов строительства к сетям инженерно-технического обеспечения для земельного участка:

На подключение к сетям водоснабжения и водоотведения:

В указанном районе отсутствуют производственные мощности, а также – техническая возможность подключения к централизованным системам водо–снабжения и водоотведения. Технологическое присоединение вышеуказанных земельных участков к данным системам, которые следует рассматривать в комплексе с проектируе–мой застройкой всего района, возможно после реализации проекта «Большая вода», а также – создания необходимой инженерной инфраструктуры для транспортировки воды потребителям.

Водоотведение указанных объектов может быть произведено в канализационный коллектор Д-1000 мм в районе рязанского шоссе – ул. Генерала Белова при условии выполнения реконструкции Центральной КНС по ул. Парковая – Северодонецкая в части замены насосного и электрооборудования, прокладки аварийного выпуска из здания машинного зала. При этом для подачи сточных вод от района ИЖС в канализационный коллектор Д-1000 мм необходимо строительство канализационной насосной станции.

На газоснабжение:

При определении технической возможности, рассматривается техническая возможность подачи природного газа не только по сети газораспределения, но и по газотранспортной системе, в целом. Сеть газораспределения связана с источниками газоснабжения (газораспределительными станциями), которые находятся в собственности ООО «Газпром трансгаз Москва».

Источником газоснабжения в зонах размещения указанных выше объектов является ГРС Княгининская. Согласно рекомендациям ООО «Газпром трансгаз Москва», во избежание аварийных ситуаций, присоединение потребителей с любым часовым расходом газа к сети газораспределения, источником газоснабжения которым является Княгининская ГРС на данный момент невозможно.

Вопросы реконструкции, строительства, загрузки и эксплуатации газораспределительных станций находятся в компетенции в ООО «Газпром трансгаз Москва», в связи с чем, АО «Газпром газораспределение Тула» не располагает информацией о сроках появления технической возможности подачи природного газа по газораспределительным сетям, источником газоснабжения которых является Княгининская ГРС.

На технологическое присоединение к электрическим сетям:

Подключение к электрическим сетям выполняется в соответствии с требованиями Правил технологического присоединения, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 27 декабря 2004г. № 861, на основании договора.

Договор на технологическое присоединение с приложением технических условий заключается с конкретным застройщиком, имеющим документ, подтверждающий право собственности или иное предусмотренное законом основание на объект капитального строительства и (или) земельный участок.

Предварительно сообщаем, что для подключения индивидуальных жилищных строителств на вышеуказанных земельных участках необходимо строительство новых электрических сетей: со стороны ООО «ПромЭнергоСбыт» - воздушной линии на железобетонных опорах, со стороны заявителя - вводно-учетного устройства с электронным прибором учета, дистанционно передающим информацию, и выключателем на опоре, заземляющим устройством и кабелем до провода воздушной линии. Плата по договору на технологическое присоединение составит 550 руб. при мощности до 15 кВт.

На технологическое присоединение к тепловым сетям:

В районе размещения земельных участков источни теплоснабжения и тепловые сети ООО «Компания коммунальной сферы» отсутствуют, в связи с чем, подключиться к сетям инженерно-технического обеспечения по отоплению не имеется возможности.

Предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции для земельного участка с кадастровым номером 71:29:010403:890:

В соответствии с «Правилами землепользования и застройки муниципального образования город Новомосковск», утвержденными решением Собрания депутатов № 80-1 от 28.12.2012г. (ПЗЗ) и внесенными изменениями в ПЗЗ, утвержденные решением Собрания депутатов № 58-5 от 28.03.2017г., № 63- 10 от 25.07.2017г., указанные участки находятся в зоне застройки малоэтажными жилыми домами (зона Ж-3). Основные виды разрешенного использования этой зоны допускают - индивидуальные жилые дома в 1-3 этажа с приусадебными земельными участками на вышеуказанной территории.

Предельные размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, для территориальной зоны Ж-3, определяются проектной и градостроительной документацией в соответствии с требованиями действующего законодательства.

1. Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, в том числе их площадь.

- минимальный размер земельного участка для индивидуального жилищного строительства в городе - 400 кв. м;
- максимальный размер земельного участка для индивидуального жилищного строительства в городе - 1 200 кв. м;

2. Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений.

2.1. Минимальные отступы от границ земельного участка не подлежат установлению.

Документацией по планировке территории устанавливаются линии застройки, определяющие границы застройки при размещении зданий, строений, сооружений с отступом от красных линий или от границ земельного участка.

Индивидуальный жилой дом должен отстоять от красной линии улиц не менее чем на 5 м, от красной линии проездов - не менее чем на 3 м.

В условиях сложившейся застройки допускается размещение индивидуальных жилых домов и автостоянок закрытого типа по красной линии улиц.

Расстояние от хозяйственных построек и автостоянок закрытого типа до красных линий улиц и проездов должно быть не менее 5 м.

Документацией по планировке территории устанавливаются линии застройки, определяющие границы застройки при размещении зданий, строений, сооружений с отступом от красных линий или от границ земельного участка.

Минимальное расстояние от границ соседнего земельного участка по санитарно-бытовым условиям до:

- основного строения - 3 м;
- постройки для содержания скота и птицы - 4 м;
- других построек (сарай, баня, автостоянка и др.) - 3 м;
- стволов высокорослых деревьев - 4 м;
- стволов среднерослых деревьев - 2 м;
- кустарников -1м.

От основных строений до отдельно стоящих хозяйственных и прочих строений - в соответствии с требованиями действующих СП, СНиП, СанПиН, технического регламента о требованиях пожарной безопасности.

Расстояние между жилым домом, самостоятельными постройками и границей соседнего участка измеряется от косяка или от стены дома, постройки (при отсутствии косяка), если элементы дома и постройки (эркер, крыльцо, навес, свес крыши и др.) выступают не более чем на 1 м от плоскости стены. Если элементы выступают более чем на 1 м, расстояние измеряется от выступающих частей или от проекции их на землю (консольный навес крыши, элементы второго этажа, расположенные на столбах и др.).

Ограничения, связанные с размещением оконных проемов, выходящих на соседние земельные участки: расстояние от окон жилых помещений до жилых помещений, хозяйственных и прочих строений, расположенных на соседних участках, должно быть не менее 6 метров.

Блокированный жилой дом должен отстоять от красной линии улиц не менее чем на 5 м, от красной линии проездов не менее чем на 3 м.

В условиях сложившейся застройки допускается размещение блокированных жилых домов по красной линии улиц.

Документацией по планировке территории устанавливаются линии застройки, определяющие границы застройки при размещении зданий, строений, сооружений с отступом от красных линий или от границ земельного участка.

Расстояния между жилыми зданиями, жилыми и общественными, следует принимать на основе расчетов инсоляции и освещенности нормами освещенности, а также в соответствии с противоположными требованиями в соответствии с требованиями действующего законодательства.

Ограждение, устанавливаемое на границе с соседним земельным участком, должно быть сетчатым или решетчатым с целью минимального затенения территории соседнего участка и иметь высоту не более 1,8 м.

Прочие ограждения земельного участка должны иметь высоту не более 1,7 м и должны быть как сетчатыми или решетчатыми, так и сплошными (глухими) по согласованию с администрацией муниципального образования, на территории которого находится земельный участок. 3. Предельное количество этажей или предельная высота зданий, строений, сооружений.

3.3. Индивидуальные жилые дома в 1-3 этажа с приусадебными земельными участками:

- максимальная этажность индивидуального жилого дома - 3 этажа;
- максимальная этажность вспомогательных строений - 2 этажа;
- максимальная высота индивидуального жилого дома - 13 метров;
- максимальная высота вспомогательных строений - 7 метров;
- как исключение: шпильи, флажки - без ограничения.

4. Максимальный процент застройки в границах земельного участка, определяемый как отношение суммарной площади земельного участка, которая может быть застроена, ко всей площади земельного участка.

- для одно-, двухквартирных жилых домов с приквартирными земельными участками - 20 %.

**Форма подачи заявки**

**В администрацию муниципального образования город Новомосковск**

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ**

(Полное наименование юридического лица/ФИО физического лица (Претендент))

1. Изучив данные информационного сообщения об объекте я, нижеподписавшийся, уполномоченный на подписание заявки, прошу принять заявку на участие в аукционе, проводимом Администрацией муниципального образования город Новомосковск «11» сентября 2018 года в 16 ч. 00 мин. и согласен приобрести право на заключение договора аренды сроком на 20 (двадцать) лет, на земельный участок с кадастровым номером 71:29:010403:890, расположенный на землях населенных пунктов, адрес: Тульская область, г.Новомосковск, с южной стороны Рязанского шоссе, позиция Т10, площадью 1200 кв.м., с разрешенным использованием – для индивидуального жилищного строительства.
2. В случае победы на аукционе или как единственному принявшему участие в аукционе его участнику или лицу, подавшему единственную заявку на участие в аукционе, признанному единственным участником аукциона, принимаю на себя обязательство, заключить договор аренды в срок, установленный законодательством Российской Федерации.
3. Я согласен с тем, что в случае моего отказа от заключения договора аренды, внесенный задаток остается у Организатора аукциона.
4. Я даю согласие считать общедоступными перечисленные ниже персональные данные.
5. Полное наименование и адрес Претендента: \_\_\_\_\_.
6. Платежные реквизиты Претендента: \_\_\_\_\_.

Опись документов прилагается.

Подпись Претендента (его полномочного представителя) \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заявка принята: \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин. \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ за № \_\_\_\_\_

Подпись регистратора \_\_\_\_\_

### ПРОЕКТ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА № \_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Администрация муниципального образования город Новомосковск, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», в лице главы администрации муниципального образования город Новомосковск \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава муниципального образования город Новомосковск и Положения об администрации муниципального образования город Новомосковск с одной стороны

и \_\_\_\_\_ (наименование юридического лица, Ф.И.О. физического лица)

именуем(ое,ей,я) в дальнейшем «Арендатор», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_ <1>, с другой стороны на основании <2> заключили настоящий договор аренды земельного участка (в дальнейшем - «договор») о нижеследующем.

<1> Указывается при необходимости.

<2> Указывается основание для предоставления участка в аренду в соответствии с Земельным Кодексом Российской Федерации.

#### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный участок:

- кадастровый номер: \_\_\_\_\_,

- категория земель: \_\_\_\_\_,

- площадь: \_\_\_\_\_,

- адрес (описание местоположения): \_\_\_\_\_,

- разрешенное использование: \_\_\_\_\_.

- <1> особые отметки: \_\_\_\_\_.

Указываются при наличии, именуемый в дальнейшем «участок».

#### 2. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

2.1. Настоящий договор заключен на срок \_\_\_\_\_.

2.2. Срок действия настоящего договора исчисляется со дня заключения настоящего договора.

2.3. Настоящий договор считается заключенным и вступает в силу со дня его подписания сторонами.

#### 3. ПЕРЕДАЧА УЧАСТКА

3.1. При заключении настоящего договора Арендодатель передал, а Арендатор принял участок в состоянии, позволяющем использовать участок в соответствии с разрешенным использованием, установленным пунктом 1.1 настоящего договора. Настоящий договор является актом приема-передачи участка.

4. РАЗМЕР, ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ВНЕСЕНИЯ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ

4.1. <1> Арендатор приобрел право на заключение настоящего договора сроком на \_\_\_\_\_ на аукционе \_\_\_\_\_, как победитель аукциона, предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы, составляющий \_\_\_\_\_.

<1> Пункт для договоров, заключенных с победителем аукциона.

4.1. <2> Арендатор приобрел право на заключение настоящего договора сроком на \_\_\_\_\_ на аукционе \_\_\_\_\_, как единственный участник аукциона (или единственный принявший участие в аукционе его участник) по начальному размеру ежегодной арендной платы, составляющему \_\_\_\_\_.

<2> Пункт для договоров, заключенных с единственным участником аукциона (или с единственным принявшим участие в аукционе его участником).

4.1. <3> Арендатор приобрел право на заключение настоящего договора сроком на \_\_\_\_\_, как единственный претендент на участие в аукционе, соответствующий требованиям п.1.ст.39.12 Земельного кодекса Российской Федерации по начальному размеру ежегодной арендной платы, составляющему \_\_\_\_\_.

<3> Пункт для договоров, заключенных с единственным претендентом на участие в аукционе.

4.2. Стороны применяют следующий порядок и сроки внесения арендной платы:

4.2.1. Учитывая сумму оплаченного задатка в размере \_\_\_\_\_, Арендатор производит оплату арендной платы за первый год аренды в размере \_\_\_\_\_ в течение 30 календарных дней с момента подписания настоящего договора.

4.2.2. За второй и последующие годы за использование земельного участка арендная плата вносится Арендатором во втором и последующих годах ежеквартально в размере ¼ размера, установленного п. 4.1. настоящего договора.

Срок уплаты арендной платы - не позднее 15 числа последнего месяца оплачиваемого квартала, а именно:

- срок уплаты арендной платы за 1 квартал – 15 марта;
- срок уплаты арендной платы за 2 квартал – 15 июня;
- срок уплаты арендной платы за 3 квартал – 15 сентября;
- срок уплаты арендной платы за 4 квартал – 15 декабря.

4.2.3. Арендатор производит перечисление арендной платы на платежные реквизиты: \_\_\_\_\_

4.3. Размер арендной платы в период срока действия настоящего договора не может быть изменен.

4.4. Начисление арендной платы при выкупе арендатором участка прекращается с даты государственной регистрации права собственности на участок.

4.5. <4> В случае досрочного расторжения настоящего договора взимание арендной платы прекращается с даты государственной регистрации прекращения права аренды, если иное не установлено соглашением о расторжении настоящего договора или актом приема-передачи земельного участка.

<4> Пункт для договоров, заключенных на срок более года.

5. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА И ОТКАЗ ОТ ДОГОВОРА

5.1. Настоящий договор может быть изменен соглашением сторон, а также судом в случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Аренда участка прекращается по основаниям и в порядке, которые предусмотрены гражданским законодательством Российской Федерации.

5.3. Наряду с указанными в пункте 5.2. настоящего договора основаниями аренда участка может быть прекращена по инициативе Арендодателя:

- 1) при ненадлежащем использовании участка, а именно при:
  - использовании участка с грубым нарушением правил рационального использования земли, в том числе если участок используется не в соответствии с его целевым назначением или его использование приводит к существенному снижению плодородия сельскохозяйственных земель или значительному ухудшению экологической обстановки;
  - порче земель;
  - невыполнении обязанностей по рекультивации земель, обязательных мероприятий по улучшению земель и охране почв;
  - невыполнении обязанностей по приведению земель в состояние, пригодное для использования по целевому назначению;
  - неиспользовании участка, предназначенного для сельскохозяйственного производства либо жилищного или иного строительства, в указанных целях в течение трех лет, если более длительный срок не установлен федеральным законом. В этот период не включается время, необходимое для освоения участка, а также время, в течение которого участок не мог быть использован по целевому назначению из-за стихийных бедствий или ввиду иных обстоятельств, исключающих такое использование;
- 2) при изъятии участка для государственных или муниципальных нужд в соответствии с правилами, предусмотренными Земельным кодексом Российской Федерации;
- 3) невнесении Арендатором арендной платы более двух раз подряд по истечении установленного настоящим договором срока платежа.

5.4. Прекращение аренды участка по основаниям, указанным в пункте 5.3. настоящего договора не допускается:

- 1) в период полевых сельскохозяйственных работ;
- 2) в иных установленных федеральными законами случаях.

5.5. При расторжении настоящего договора либо отказе одной из сторон от исполнения настоящего договора Арендатор в срок до дня прекращения срока действия настоящего договора обязан за свой счет привести участок в состояние, позволяющее использовать его в соответствии с разрешенным использованием, в том числе Арендатор обязан:

- снести (демонтировать) объект, кроме случаев, когда одновременно с расторжением настоящего договора заключается новый договор с Арендатором или собственником объекта <1>;

<1> Пункт для договоров, заключенных в отношении участков, предоставленных для целей, не связанных со строительством.

- снести (демонтировать) незавершенный строительством объект, если Арендатору не выдано разрешение на ввод объекта в эксплуатацию или если не произведена государственная регистрация права собственности на незавершенный строительством объект <2>;

<2> Пункт для договоров, заключенных в отношении участков, предоставленных для строительства.

- снести самовольные постройки;

- устранить разрытия, захламление, загрязнение и другие виды порчи участка.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. За нарушение сроков перечисления сумм, подлежащих уплате по настоящему договору, Арендатор обязан уплатить пени в размере 0,3 процента от просроченной суммы за каждый день просрочки.

6.2. Указанная в настоящем разделе пени уплачивается на счет, указанный в пункте 4.2.3 настоящего договора. Обязательство по уплате пени считается исполненным в день ее поступления на счет, указанный в пункте 4.2.3 настоящего договора.

Уплата пени не освобождает Арендатора от надлежащего выполнения условий настоящего договора.

6.3. Арендатор обязан возместить Арендодателю убытки, причиненные порчей участка и ухудшением экологической обстановки при использовании участка, а также убытки, связанные с несвоевременным исполнением обязанностей, определенных в пункте 6.1.4 настоящего договора.

7. ДРУГИЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

7.1. Арендатор обязан:

7.1.1. Использовать участок в соответствии с разрешенным использованием, установленным пунктом 1.1 настоящего договора.

7.1.2. <1> Не использовать участок для размещения оборудования игорного бизнеса (игровых столов, игровых автоматов, касс тотализаторов, касс букмекерских контор и иного оборудования) и для размещения объектов мелкорозничной торговли (холодильных камер, вносного торгового оборудования).

<1> Пункт для договоров, предоставленных для ведения предпринимательской деятельности.

7.1.2. <2> Производить работы по установке либо реконструкции объекта, эксплуатировать объект в соответствии с действующим законодательством. Завершить установку объекта в течение срока действия настоящего договора.

<2> Пункт для договоров, заключенных в отношении участков, предоставленных для целей, не связанных со строительством.

7.1.2. <3> Производить строительные работы в соответствии с действующим законодательством и при наличии разрешения на строительство. Завершить строительство объекта в течение срока действия настоящего договора.

<3> Пункт для договоров, заключенных в отношении участков, предоставленных для строительства.

7.1.3. За свой счет содержать участок в надлежащем санитарном и противопожарном состоянии, в том числе осуществлять уборку мусора, расчистку от снега и льда.

7.1.4. Осуществлять уход за внешним видом и содержанием объектов, расположенных на участке.

7.1.5. Обеспечить доступ на участок эксплуатирующих организаций для ремонта и обслуживания сетей инженерной инфраструктуры.

7.1.6. Обеспечить доступ на участок специализированных организаций для проведения проектно-исследовательских работ, связанных с капитальным строительством.

7.1.7. <4> Обеспечить доступ на участок представителей собственника линейного объекта или представителей организации, осуществляющей эксплуатацию линейного объекта, к данному объекту в целях обеспечения его безопасности.

<4> Пункт для договоров, заключенных в отношении участков, расположенных в охранный зоне, установленной в отношении линейного объекта.

7.1.8. Письменно в десятидневный срок со дня совершенного изменения уведомить Арендодателя об изменении своих:

- юридического и почтового адресов;
- номеров контактных телефонов;
- банковских реквизитов.

7.1.9. По окончании срока действия настоящего договора или при отказе от использования участка, передать участок Арендодателю по акту приема-передачи. При досрочном расторжении настоящего договора подписать соглашение о расторжении настоящего договора.

7.2. Арендодатель имеет право осуществлять контроль за использованием участка.

7.3. Арендодатель обязан через средства массовой информации или в письменной форме заказным письмом с уведомлением в тридцатидневный срок со дня совершенного изменения уведомить Арендатора по адресу, указанному Арендатором при заключении настоящего договора, об изменении своих:

- юридического и почтового адресов;
- номеров контактных телефонов;
- реквизитов счета, указанного в пункте 4.2.3. настоящего договора.

7.4. По требованию одной из сторон стороны обязаны заключить соглашение к настоящему договору, в котором указываются измененные юридические и (или) почтовый адреса, реквизиты счета.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. <1> Настоящий договор составлен на \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) листах в 3 (трех) экземплярах, каждый из которых обладает равной юридической силой и хранится:

- у Арендатора;
- у Арендодателя;
- в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

<1> Для договоров, заключенных на срок более года.

8.1. <2> Настоящий договор составлен на \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) листах в 2 (двух) экземплярах, каждый из которых обладает равной юридической силой и хранится:

- у Арендатора;
- у Арендодателя.

<2> Для договоров, заключенных на срок менее года.

8.2. <3> Настоящий договор подлежит регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

<3> Для договоров, заключенных на срок более года.

8.3. <4> Регистрация настоящего договора производится Арендодателем.

<4> Для договоров, заключенных на срок более года.

8.4. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

<3> Для договоров, заключенных на срок более года.

8.3. <4> Регистрация настоящего договора производится Арендодателем.

<4> Для договоров, заключенных на срок более года.

8.4. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

СПРОДАВЕЦ: \_\_\_\_\_ ПОКУПАТЕЛЬ: \_\_\_\_\_

Администрация муниципального образования город Новомосковск Юридический и почтовый адрес: 301650, РФ, Тульская область, р-н Новомосковский, г. Новомосковск, ул. Комсомольская, д. 32/32

телефон: 8 (48762) 2-72-45; 2-71-47

факс: 8(48762) 2-71-47

ПОДПИСИ СТОРОН \_\_\_\_\_ телефон: \_\_\_\_\_

От Продавца: \_\_\_\_\_ От Покупателя: \_\_\_\_\_